

UNIUNEA NAȚIONALĂ A BAROURILOR DIN ROMÂNIA



BAROUL ALBA CONSILIUL BAROULUI ALBA

Adresa: Alba Iulia
str. Teilor, nr. 15, Jud. Alba
Cod fiscal: 4331589
E-mail: office@barou-alba.ro
Web: www.barou-alba.ro
Telefon: 0258.812905

HOTĂRÂREA NR. 97

Din 30.07.2014

privind dosarul profesional al avocatului din Baroul Alba

Având în vedere prevederile art. 17 din Legea nr. 51/1995 rap. la art. 14, art. 15, art.16, art. 17, art. 18, art. 19, art. 20 și art. 21 din Statutul profesiei de avocat;

În temeiul art. 56 alin. 2 lit. "a", „e,, și art. 57 din Legea nr. 51/1995 privind organizarea și exercitarea profesiei de avocat, rap. la art. 73 alin. 3 din Statutul profesiei de avocat;

Consiliul Baroului Alba adoptă prezenta hotărâre:

Art.1. Pentru fiecare avocat primit în Baroul Alba se constituie dosarul profesional al avocatului.

Art.2. La primirea în profesia de avocat, ca urmare a promovării examenului sau în alte modalități prevăzute de lege, în dosarul profesional se păstrează:

- diploma de licență în copie legalizată; în cazul în care diploma de licență a fost obținută după anul 1995 se va depune și copia legalizată a foii matricole eliberată de facultatea absolvită;
- adeverință eliberată de Înalta Curte de Casație și Justiție sau de o instanță internațională, în original și în traducere legalizată, care să ateste calitatea de judecător a solicitantului și că încetarea acestei calități a avut loc din motive neimputabile.
- certificat privind starea de sănătate a candidatului, incluzând și o evaluare psihiatrică; certificatul se eliberează de entitățile desemnate de către consiliile barourilor și vor fi menționate în anunțul de examen făcut de fiecare barou;
- certificat de cazier judiciar, eliberat cu cel mult 15 zile înainte de data depunerii cererii;
- certificat eliberat de baroul competent în care solicitantul a mai fost înscris în profesie, care să ateste cauzele încetării calității de avocat ori, dacă este cazul, motivele respingerii unei cereri anterioare de primire în profesie.
- cererea tip de înscriere la examenul de primire în profesie;
- dovada de plată a taxei de înscriere la examen, în original;
- actul de identitate, în copie;
- certificat de naștere, în copie certificată pentru conformitate;
- copie certificat de căsătorie (dacă este cazul);
- copie certificat de divorț (dacă este cazul);

Art.3. După admiterea în profesie ca avocat stagiar sau definitiv și înscrierea în Tabloul avocaților din Baroul Alba, în dosarul profesional se păstrează:

- Decizia de admitere în profesie, ca urmare a promovării examenului sau în alte modalități prevăzute de lege;
- Jurământul;
- Decizia de înscriere în Tabloul avocaților stagiar sau definitivi;
- Contract de colaborare a avocatului stagiar cu avocatul îndrumător;

Art.4. După promovarea examenului de definitivat, în dosarul profesional al avocatului se păstrează:

- Decizia de promovare a examenului de definitivat;
- Cerere de înființare a cabinetului individual;
- Decizia consiliului baroului de aprobare a cererii de înființare a cabinetului individual de avocat sau a altei forme de exercitare a profesiei de avocat;
- Actul de înființare a cabinetului individual sau a altei forme de exercitare a profesiei de avocat;
- Decizia consiliului baroului de avizare a contractului de colaborare (dacă este cazul);
- Contractul de colaborare;
- Decizia înființării unui birou de lucru (dacă este cazul).

Art.5. În cazul transferului unui avocat din alt barou, în Baroul Alba, în dosarul profesional al avocatului transferat se păstrează:

- cererea de transfer, însoțită de actele pe care se întemeiază;
- certificatul privind avizarea cererii de transfer, eliberat de baroul de la care se solicită transferul;
- decizia Consiliului Baroului Alba de aprobare a transferului și de înscriere în Tabloul avocaților din Baroul Alba;
- dosarul de înscriere în profesie transmis de baroul de la care se solicită transferul;
- decizia de radiere din Tabloul avocaților de la baroul de la care s-a transferat.

Art.6. Anual, în dosarul profesional al avocatului, se păstrează:

- polița de asigurare pentru răspunderea civilă profesională;
- Adeverință de la medicul de familie, pentru avocații pensionari care își continuă activitatea.

Art.7. În dosarul profesional al avocatului se păstrează și alte documente relevante precum:

- decizii ale consiliului baroului de schimbare a sediului profesional sau a biroului de lucru;
- decizii de înființare sedii secundare pe raza altor barouri;
- titluri științifice, diplome etc.
- acte privind schimbarea statutului stării civile;
- copii după certificatele de naștere ale copiilor minori;
- decizii de sancționare disciplinară;
- acte privind încetarea calității de avocat: de renunțare scrisă la exercițiul profesiei, de excludere din profesie, ca sancțiune disciplinară, certificatul de deces;
- acte privind suspendarea exercițiului profesiei de avocat în următoarele cazuri: existența stării de incompatibilitate; în temeiul unei hotărâri judecătorești sau disciplinare de interdicție temporară a profesiei; în caz de neplată totală sau parțială a taxelor și contribuțiilor profesionale către barou, către U.N.B.R. și către sistemul propriu de asigurări sociale timp de 3 luni de la scadența acestora, până la lichidarea integrală a datoriilor; la cererea scrisă a avocatului; altele decât cele enumerate mai sus.
- alte documente relevante privind activitatea profesională, științifică, publică a avocatului.

Art.8. La data pensionării, în dosarul profesional al avocatului se păstrează:

- decizia de pensionare;
- decizia consiliului baroului de încuviințare a continuării activității de avocat;
- decizia consiliului baroului de radiere din Tabloul avocaților din Baroul Alba în urma pensionării definitive.

Art.9. În cazul transferului avocatului din Baroul Alba în alt barou, dosarul profesional al avocatului transferat se transmite baroului respectiv, iar o copie a acestuia se păstrează și se arhivează în Baroul Alba.

Art.10. Dosarul profesional al avocatului poate fi consultat de aceștia, iar, la cerere, i se pot elibera copii după documente sau adeverințe.

Art.11. Responsabilitatea întocmirii, completării și păstrării dosarelor profesionale ale avocaților, până la data încetării calității de avocat sau a transferului în alt barou, revine secretarului Baroului Alba.

Art.12. (1) Modelul dosarului profesional al avocatului este cel redat în anexa nr. 1;

(2) Evidența dosarelor profesionale ale avocaților se ține într-un registru special potrivit modelului redat în anexa nr. 2;

(3) Anexele nr. 1 și 2 fac parte din prezenta hotărâre.

Art.13. (1) La încetarea calității de avocat în Baroul Alba dosarul profesional se păstrează în arhiva baroului.

(2) Responsabilitatea păstrării în arhivă a dosarelor profesionale ale avocaților revine salariatului desemnat în acest sens, respectiv contabilului baroului.

(3) La încetarea calității de avocat secretarul baroului va transmite contabilului baroului dosarul profesional al avocatului pe bază de proces-verbal.

Art.14. (1) Termenul de păstrare în arhiva baroului a dosarului profesional al avocatului este de 75 ani.

(2) La expirarea termenului de 75 ani dosarul profesional al avocatului se transmite, spre păstrare permanentă, la Arhivele Naționale Alba.

Art.15. Dosarele candidaților care nu au promovat examenul de primire în profesia de avocat stagiar sau definitiv se păstrează în arhiva baroului pe durata a 5 ani.

Art.16. Decanul baroului, iar în lipsa acestuia prodecanul, vor verifica modul de respectare și aplicare a prevederilor prezentei hotărâri și vor face propuneri corespunzătoare consiliului baroului.

Art.17. Împotriva prezentei hotărâri se poate face contestație la Consiliul U.N.B.R, în termen de 15 zile de la publicarea pe pagina web a Baroului Alba.

Art.18. Prin grija secretarului baroului prezenta hotărâre:

- se păstrează în dosarul cu hotărâri ale Consiliului Baroului Alba adoptate în anul 2014;
- se comunică decanului, prodecanului, doamnei Hăbean Camelia și doamnei Trifan Delia;
- se postează pe pagina web a Baroului Alba.

DECAN

Av. Rus Ioan



PRODECAN

Av. Boer Marius-Armand

CONSILIERI

Av. Baco Doina

Av. Berindei Cornel

Av. Bleahu Victor

Av. Călugăr Adnana Minodora

Av. Costinaș Marius Adrian

Av. Culcea Alexandra Delia

Av. Jidveian Olga

Av. Jurj Liliana Mariana

Av. Popa Maria



**Uniunea Națională a
Barourilor din România**



BAROUL ALBA

**REGISTRUL DE EVIDENȚĂ
A DOSARELOR PROFESIONALE A AVOCAȚILOR
DIN BAROUL ALBA**

OPIS ALFABETIC CU AVOCAȚII DIN BAROUL ALBA – PARTEA I

NUMELE ȘI PRENUMELE	CODUL NUMERIC PERSONAL	DOMICILIUL	PAGINA DIN REGISTRU	ÎNSEMĂRI

PAGINA.....

REGISTRU DE EVIDENȚĂ A AVOCAȚILOR DIN BAROUL ALBA PARTEA A II A

NUMĂRUL DOSARULUI PERSONAL.....

NUMELE ȘI PRENUMELE AVOCATULUI.....

DATA ȘI LOCUL NAȘTERII.....

DOMICILUL.....

TELEFON/FAX, E-MAIL, PAGINA WEB.....

FACULTATEA DE DREPT ABSOLVITĂ. DIPLOMA DE ABSOLVIRE.....

NUMĂRUL ȘI DATA DECIZIEI DE ADMITERE ÎN PROFESIA DE
AVOCAT.....

DATA PRESTĂRII JURĂMÂNTULUI.....

NUMĂRUL ȘI DATA DECIZIEI DE PRIMIRE ÎN BAROUL ALBA.....

NUMĂRUL ȘI DATA DECIZIEI DE ÎNCETARE A CALITĂȚII DE AVOCAT ÎN BAROUL
ALBA.....

FORMA DE EXERCITARE A PROFESIEI.....

SEDIUL PROFESIONAL.....

BIROU DE LUCRU.....

SEDIU SECUNDARE.....

INSTANȚE LA CARE POATE PUNE CONCLUZII.....

LIMBI STRĂINE CUNOSCUTE.....

STAREA FAMILIALĂ.....

.....

COPII.....

.....

NUMĂRUL ȘI DATA ACTULUI	ÎNSEMĂRI PRIVITOARE LA EXERCITIUL PROFESIEI, LA DOMICILIU ȘI LA DISCIPLINĂ	OBSERVAȚII